

## Tranegårdskolen søger dedikeret ressourceperson med kompetencer inden for specialundervisningsområdet

Pr. 1. januar 2025 eller snarest derefter søger Tranegårdskolen en dedikeret ressourceperson med særlige kompetencer inden for specialundervisning, som skal bidrage til at understøtte skolen i arbejdet med at flere elever med særlige behov trives, lærer og udvikler sig i tilknytning til skolens almenområde. Ressourcepersonen indgår i det tværfaglige samarbejde på skolen om elever med særlige behov, og bliver desuden en del af et netværk på tværs af skolerne og skolevisitationen i Gentofte Kommune med henblik på koordinering, kompetenceudvikling og udveksling af erfaringer og metoder. Stillingen er på fuld tid, og arbejdsopgaverne vil primært ligge på skolen. Vi sørger for en god opstart og intro til skolen og glæder os til at høre fra dig.

**Tranegårdskolen** er en moderne skole, der med afsæt i gensidig tillid, bygger på værdierne fællesskab, ordentlighed og faglighed. På Tranegårdskolen er vi ca 500 elever, 70 ansatte og en gruppe meget engagerede forældre, som alle indgår i et tæt samarbejde om at skabe en tryk, udfordrende og spændende skoledag.

Værdierne leves i dagligdagen, hvor du vil møde dygtige, kompetente og imødekommende medarbejdere, som sammen løfter opgaven med børnenes læring og personlige, alsidige udvikling.

### Ansvarsområder

Funktionen som ressourceperson er nyetableret i Gentofte Kommune, og vi skal sammen udvikle funktionen undervejs, men vi forventer nedenstående overordnede ansvarsområder:

- Bidrage til at flere elever med særlige behov trives, lærer og udvikler sig på vores skole
- Bidrage med viden, kompetence, metodekendskab og idéer til skolens arbejde med specialundervisning og støtte til elever
- Understøtte skolens, lærernes og pædagogernes arbejde med specialundervisningen; herunder hjælp ude i konkrete klasser og med konkrete elever
- Bidrage til systematik i arbejdet med elever med specialundervisningsbehov på skolen
- Koordinering og kvalificering af specialundervisnings-sager på skolen, herunder overblik over love og bekendtgørelser på området
- Kvalificere vurderinger, handleplaner, afgørelser og indstillinger understøttet af Skolevisitationen i Gentofte Kommune
- Understøtte samarbejdet mellem skolen og forældre til børn med særlige behov og behov for specialundervisning
- Indgå i netværk af ressourcepersoner sammen med Skolevisitationen i Gentofte Kommune
- Indgå i, og understøtte det tværfaglige samarbejde om elever med særlige behov og behov for specialundervisning på skolen. Du vil indgå i et kommunalt uddannelsesforløb (AMBIT) sammen med de øvrige skolers ressourcepersoner og andre tværfaglige aktører

Dine væsentligste samarbejdspartnere om opgaven, udover skolens ledelse og medarbejdere, er de fremskudte rådgivere, PPR, øvrige tværfaglige samarbejdspartnere, Skolevisitationen og ressourcepersonerne på de øvrige skoler.

## Om dig

Vi søger en ressourceperson der,

- brænder for at gøre en forskel for elever med særlige behov
- har viden og erfaring i arbejdet med specialundervisning og anerkendte specialpædagogiske metoder.
- har erfaring med tværfagligt samarbejde og koordinering
- har erfaring sagsbehandling af sager om specialundervisning
- har erfaring med at udarbejde og implementere handleplaner og relevante specialpædagogiske læringsmiljøer
- har erfaring med kvalitetsudvikling og evaluering af undervisningsforløb.
- har vejlederkompetencer
- er struktureret og systematisk og kan skabe et hurtigt overblik
- er samarbejdsorienteret og god til at skabe relationer
- har god pondus og naturligt tager ledelse på opgaver
- er rolig og professionel i samarbejdet med forældre
- har relevant uddannelse fx som lærer eller pædagog med erfaring og efteruddannelse inden for fx special pædagogik og specialundervisning

## Ansøgningsproces

Ansøgning skal fremsendes elektronisk via dette link

<https://gentofte.dk/jobopslag/?hr=show-job/222668>

Ansøgningsfristen er 22. november 2024, og ansættelsessamtaler forventes afholdt i uge 48

Yderligere oplysninger eller aftale om besøg på skolen kan ske til viceskoleleder Alice Lykke på 22 79 59 79. Herudover kan du læse mere om Tranegårdskolen på vores hjemmeside.

## Øvrige informationer

I Gentofte Kommune er der en generel politik om, at der ved ansættelse på skoleområdet skal indhentes børne- og straffeattest.

Løn- og ansættelsesvilkår fastsættes i henhold til gældende overenskomst og efter forhandling med den relevante faglige organisation.