

Skolebestyrelsesmøde 18.09.2019 kl. 17.00-19.30

Personalerummet

Mødeleder: Klaus

Ordstyrer: Signe

<i>Dagsorden:</i>	<i>Referat: JGK(Jens)</i>
Godkendelse af referat fra sidste møde 5. min.	Referat godkendt uden bemærkninger
Meddelelser fra elevrådet. 5. min.	Elevrådet har holdt første møde og konstitueret sig. Overordnet vil de videreudvikle på lektiecafé tanken og samarbejdet med Sindsygsund organisationen. Der er desuden fremkommet forskellige ønsker til tiltag, som drøftes løbet henover året.
3. Meddelelser fra formanden.	Vi skal være klare i præmissen for suppleringsvalget til SB.

(Klaus) 10. min.	
4. Meddelelser fra skolen. (AL, JK, PS) 10 min	<p>Skolen har ansat fire nye lærere:</p> <p>Karen Marie Froberg Madsen</p> <p>Sissel Jacobsen</p> <p>Mette Green</p> <p>Katrine Sevelius</p> <p>Og to nye skolepædagoger:</p> <p>Helle Quist</p> <p>Lena Dalgaard.</p> <p>Bestyrelsen blev orienteret om økonomien:</p> <p>Ved den seneste løn- og budgetopfølgning pr maj måned forventes et samlet overskud på ca. 350.000 kr.</p> <p>Den næste opfølgning pr. september er færdig medio oktober og Anette sender som sædvanligt en kort status til Bestyrelsen.</p> <p>Generelt er der i hele kommunen en bekymring for, at den kommunale serviceramme bliver overskredet. Udfordringen ligger især på spec. – og anbringelsesområdet! Derfor er alle centrale som decentrale enheder blevet bedt om (pålagt) at være tilbageholden med forbrug i resten af 2019. De penge (midler) der ikke bliver brugt i 2019 forventer skolen</p>

	<p>af få overført som en positiv genbevilling i 2020.</p> <p>Såfremt det overskrider 2 pct. grænsen vil skolens ledelse specifikt søge om en særaftale ift. overførslen.”</p> <p>Gentofte Kommune gennemfører fælles APV for alle ansatte dette efterår. Processen sker efter ens regler, spørgeskemaer og evalueringsproces.</p> <p>Skolen indgår i den udvidede sorteringsproces, der er iværksat i alle Gentoftes institutioner. Der skal nu sorteres i flere enheder end før, og der arbejdes på en mere umiddelbar brugbar løsning for de enkelte klassers affald.</p> <p>Børnene i vores GFO arbejder pt med Flyvetema. Forældrene er orienteret via Tabulex platformen</p>
<p>Suppleringsvalg til SB</p> <p>Klaus og AL 15. Min</p>	<p>Gennemgang af valgproceduren for suppleringsvalg. Skolen holder snor i processen sammen med forvaltningen.</p> <p>Der blev nedsat et valgsekretariat bestående af Peter Gersvang, Klaus Munch Kjøller og Tine Filges,</p>
<p>Kursus for SB</p> <p>Anne Sophie 10. min</p>	<p>Første fælles kursus omkring forventningsafstemning og principudvikling er planlagt til 2.12 og erstatter det oprindelige bestyrelsesmøde. Indkaldelse og kursusbeskrivelse følger.</p>

Feriekalender 10. min	Forslag til feriekalender for Tranegårdskolen godkendt. Ferieplanen lægges på hjemmesiden.
Rygefri skole Anne Sophie 15 Min.	Anne Sophie præsenterede et udkast til et arbejde med en rygepolitik på skolen. Forslaget kommer på udskolingsmødet i oktober for yderligere kvalificering og drøftes derefter på efterfølgende bestyrelsesmøde
Trivselsundersøgelsen, tilbagemelding fra skolen. Bilag de to rapporter AL, JK 15. Min.	Drøftelse af trivselsmålingens resultater. Indskolingen blev drøftet, udskolingens resultater blev udskudt til kommende møde.
Hvilken skole er vi? 15. min. Signe	Punktet skydes til næste møde
Høringssvar om valgperioder 5. Min AL	Anbefaler 2 års valgperioder. Skolen sender svar på bestyrelsens vegne inden 1.10
Forberede forældrerep. mødet 20. Min alle	Udskudt
Evt.	

Punkter til kommende møder:

Rygefri Skole
Trivselsmålingerne
Honorar til skolebestyrelsen
Ændring af forretningsorden vedr.
dobbeltmandat

Mødedeltagere:

Klaus Munch Kjøller		Kim Mårtensson	
Signe Christensen		Sidsel Thomsager	
Anne Sophie Gottlieb		Peter Svensson	
Barbara Bertelsen		Peter Gersvang	Afbud
Tine Filges		Jens Karstoft	
Jacob Ørskov Reese		Alice Lykke	
		Marie	afbud